

TRIBUNAL ELECTORAL DE QUINTANA ROO

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN



MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES

CLAVE Y NOMBRE DE LA DEPENDENCIA:

4103 TRIBUNAL ELECTORAL DE QUINTANA ROO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

M006 – Gestión y Apoyo Institucional del Tribunal Electoral de Quintana Roo

INDICADOR:

C01.A01. Control presupuestal para el cumplimiento de las metas de las Unidades Responsables de Apoyo

PRIMER TRIMESTRE

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2026

LIGA DE PUBLICACIÓN:

<http://www.teqroo.org.mx/np9/conac/2026/PrimerTrimestre/Actividad.pdf>

RESPONSABLE DEL INDICADOR:

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS

En este trimestre se realizó un control presupuestal de las 8 Unidades Responsables de Apoyo para el cumplimiento de sus metas, en las cuales se monitorearon y compararon los ingresos y gastos con sus metas financieras programadas durante los meses de enero a marzo, cumpliendo al 100% en este período, logrando alcanzar una semaforización en rango verde.

De acuerdo con el presupuesto asignado a cada una de ellas se fijaron objetivos claros y alcanzables en el período a reportar, así como se distribuyeron los recursos de forma eficiente en las funciones prioritarias de cada Unidad.

Por lo anterior las actividades muestran los avances reales realizados por las Unidades Responsables de Apoyo:

1. Legislación y Jurisprudencia, mantuvo actualizado y sistematizado el acervo de la legislación de las entidades federativas y la jurisprudencia federal en materia electoral.

TRIBUNAL ELECTORAL DE QUINTANA ROO

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN



2. Comunicación y Difusión, coordinó las relaciones del Tribunal Electoral con los medios de comunicación y llevó a cabo tareas de difusión de manera oportuna de las funciones, programas y actividades de este.
3. Informática y Documentación, diseñó y desarrolló los programas computarizados para la agilización y eficiencia de las áreas del Tribunal Electoral, organizó y el acervo bibliográfico, hemerográfico y videográfico del Tribunal, así como estableció los mecanismos y procedimientos para su consulta.
4. Administración, proveyó y administró los recursos materiales, financieros y técnicos que se requieren para el funcionamiento del Tribunal Electoral, entre otros.
5. Órgano Interno de Control, verificó que el ejercicio del gasto del Tribunal Electoral se realice conforme a la normatividad aplicable, los programas aprobados y montos autorizados, así como previno actos u omisiones que pudieran constituir responsabilidades administrativas de servidores públicos del Tribunal Electoral y de particulares vinculados con faltas graves; para sancionar aquellas distintas a las que son competencia del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado, entre otros.
6. Transparencia, recibió y tramitó las solicitudes de acceso a la información y les dio seguimiento hasta la entrega de la misma, en la forma y modalidad en que el interesado lo haya solicitado conforme a lo previsto a la normatividad aplicable.
7. Coordinación de Planeación y Presupuesto, coordinó con las diferentes Unidades Administrativas del Tribunal la elaboración de indicadores, programas, metas y actividades, evaluó a las unidades administrativas de la matriz de indicadores de forma trimestral, coordinó y revisó el llenado de la información programática en el Sistema de Control y Seguimiento Programático y Presupuestal.
8. Coordinación de Archivo Institucional, implementó métodos y medidas para administrar, organizar y conservar de manera homogénea los documentos de archivo que se reciban o produzcan derivados de sus facultades, competencias o funciones, a través de los responsables de los archivos de trámite, concentración e histórico, entre otros.

Se compara lo presupuestado vs lo realizado en el primer trimestre con la finalidad de evaluar el desempeño de las Unidades Responsables de Apoyo, así como corregir posibles variaciones y asegurar que los recursos se utilicen para alcanzar los objetivos planteados.

TRIBUNAL ELECTORAL DE QUINTANA ROO

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN



ENERO

Tribunal Electoral de Quintana Roo Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF Clasificación Administrativa Del 1 al 31 de enero de 2026 (PESOS)		
UNIDAD RESPONSABLE	Egresos	
	Aprobado (d)	Devengado
UNIDAD DE LEGISLACIÓN Y JURISPRUDENCIA	60,693.00	60,190.41
UNIDAD DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN	109,317.00	100,256.94
UNIDAD DE INFORMÁTICA Y DOCUMENTACIÓN	117,394.00	97,574.51
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN	401,581.00	372,155.61
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	398,937.00	367,257.73
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	60,594.00	59,735.43
COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO	64,254.00	61,757.40
COORDINACIÓN DE ARCHIVO INSTITUCIONAL	64,154.00	61,650.20
TOTAL	1,276,924.00	1,180,578.28

FEBRERO

Tribunal Electoral de Quintana Roo Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF Clasificación Administrativa Del 1 al 28 de febrero de 2026 (PESOS)		
UNIDAD RESPONSABLE	Egresos	
	Aprobado (d)	Devengado
UNIDAD DE LEGISLACIÓN Y JURISPRUDENCIA	60,571.00	59,779.59
UNIDAD DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN	97,794.00	110,654.06
UNIDAD DE INFORMÁTICA Y DOCUMENTACIÓN	92,401.00	89,125.36
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN	368,122.00	384,672.83
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	393,423.00	380,098.25
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	58,272.00	58,550.88
COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO	82,673.00	60,269.00
COORDINACIÓN DE ARCHIVO INSTITUCIONAL	62,673.00	61,205.12
TOTAL	1,215,929.00	1,204,355.09

TRIBUNAL ELECTORAL DE QUINTANA ROO

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN



MARZO

Tribunal Electoral de Quintana Roo (a) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF Clasificación Administrativa Del 1 al 31 de Marzo de 2026 (b) (PESOS)		
UNIDAD RESPONSABLE	Egresos	
	Aprobado (d)	Devengado
UNIDAD DE LEGISLACIÓN Y JURISPRUDENCIA	103,336.00	46,927.31
UNIDAD DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN	142,564.00	205,370.21
UNIDAD DE INFORMÁTICA Y DOCUMENTACIÓN	158,997.00	145,676.08
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN	422,674.00	439,306.56
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	639,516.00	615,718.13
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	102,535.00	107,587.36
COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO	105,436.00	110,643.62
COORDINACIÓN DE ARCHIVO INSTITUCIONAL	140,921.00	116,792.40
TOTAL	1,815,979.00	1,788,021.67



TRIBUNAL ELECTORAL
DE QUINTANA ROO
UNIDAD DE
ADMINISTRACIÓN


MTRA. ELIA RAQUEL BENCOMO ALEJOS
JEFA DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
TRIBUNAL ELECTORAL DE QUINTANA ROO